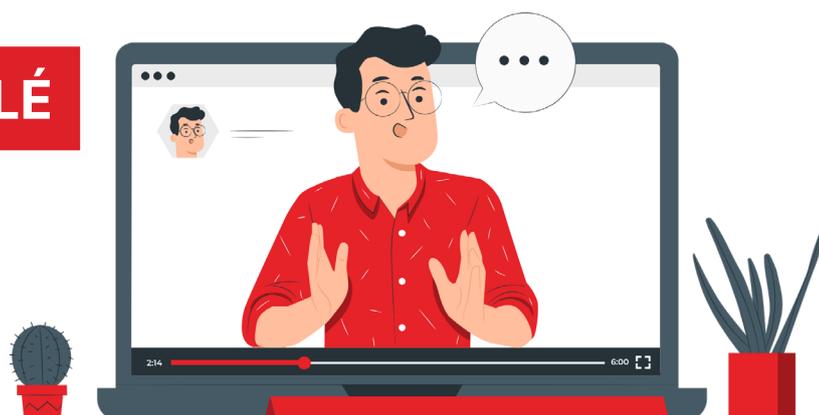


# FORMATION MANAGEMENT D'ÉQUIPE

FAITES DE VOTRE AVENIR UNE OPPORTUNITÉ...

**PROGRAMME DÉTAILLÉ**



## FORMATION COMPLÈTE ET À DISTANCE

Grâce à cette formation, vous allez apprendre les clés du management d'équipe.

Le programme est adapté à la fois pour des novices comme pour des managers qualifiés en recherche de nouvelles méthodes et outils de management.



## A LA FIN DE CETTE FORMATION, VOUS SEREZ CAPABLE DE ...

1

### Gérer une équipe de façon globale

Communication, gestion de conflits, mener des entretiens

2

### Avoir les connaissances vitales

Pour le bon fonctionnement de l'entreprise ou d'un service

3

### Motiver vos collaborateurs et analyser leurs missions

Afin d'optimiser leurs performances

## NOS MÉTHODES ET MOYENS PÉDAGOGIQUES



### • RDV ZOOM AVEC NOTRE FORMATEUR

Temps prévu en visioconférence pour bien assimiler et mettre en pratique toutes les notions. Cours, études de cas et mises en situation seront au rendez-vous...



### • ACCÈS 24/7 À NOTRE E-LEARNING

Vous avez accès à la plate-forme 24H/24 et conserverez les accès une fois la formation terminée pour une durée de 6 mois.



### • PRÉPARATION À LA CERTIFICATION

Trois épreuves notées : un oral, un rapport écrit et un questionnaire. Certification avec titre RNCP.

990€

## OFFRE LIGHT

TTC éligible à prise en charge

- Durée du parcours : 3 semaines maximum
- Assistance pédagogique prioritaire par e-mail et téléphone
- Cours particuliers avec un formateur : 3 RDV
- Accès e-learning en continu pendant 3 mois à l'issue de la formation

1800€

## OFFRE BASE

TTC éligible à prise en charge

- Durée du parcours : 5 semaines maximum
- Assistance pédagogique prioritaire par e-mail et téléphone
- Cours particuliers avec un formateur : 8 RDV
- Horaires d'ouvertures cours : lundi au vendredi de 9h à 19h
- Accès e-learning en continu pendant 6 mois à l'issue de la formation

2500€

## OFFRE PREMIUM

TTC éligible à prise en charge

- Durée du parcours : 10 semaines maximum
- Assistance pédagogique prioritaire par e-mail et téléphone. Délai de réponse maximum de 24h
- Cours particuliers avec un formateur : 12 RDV
- Résolution problématiques spécifiques du candidat
- Horaires d'ouvertures cours : lundi au samedi de 9h à 20h
- Accès e-learning en continu pendant 1 an à l'issue de la formation

Possibilité de personnaliser votre offre au delà de 2500€



MON  
COMPTE  
FORMATION



## // NOS DISPOSITIFS DE FINANCEMENT

Que vous soyez demandeur d'emploi, salarié ou à votre compte, vous avez des droits à la formation. Alors n'hésitez pas à les faire valoir !



## // NOS ACCRÉDITATIONS

L'Ofap est un organisme certifié Qualiopi et Datadock. Ce qui atteste notre service d'un haut niveau de qualité.

## NOS 6 MODULES

### **1** DÉVELOPPER SON POSITIONNEMENT DE MANAGER

1. Les principaux rôles, missions et responsabilités du Manager
2. Se connaître soi : Auto-diagnostic
3. Maturité Professionnelle
4. Expertise managériale

### **2** ÊTRE PÉDAGOGUE ET ADAPTER SON MANAGEMENT

1. Les styles de management
2. Adapter son style de Management
3. Diffusion des valeurs humaines
4. Prévenir les tensions et conflits par l'assertivité

### **3** LES POUVOIRS DU MANAGER

1. Identifier les sources du pouvoir
2. Connaître les contraintes et les limites du pouvoir
3. Développer son autorité : les clés du leadership
4. Recadrage

### **4** PILOTER LES EFFORTS ET MOTIVER SON ÉQUIPE

1. Fixation d'objectifs
2. Conduire des entretiens individuels constructifs
3. Développer et évaluer l'autonomie des collaborateurs
4. Comprendre les moteurs de la motivation et de l'implication

### **5** ANIMER ET PRENDRE LA PAROLE

1. Différents types de réunions
2. Prendre la parole en public
3. Gérer le trac
4. Les principes de base d'une communication efficace

### **6** GESTION ORGANISATIONNELLE D'UNE ÉQUIPE

1. Le recrutement
2. Organiser la répartition du travail
3. Suivre et évaluer l'atteinte des objectifs, analyser la performance, engager des actions correctives
4. Les bases de la gestion administrative

## OBTENEZ UNE CERTIFICATION OFFICIELLE RECONNUE AU RNCP !

Cette formation prépare à la validation du bloc 2 : **Manager une équipe**, du titre **Chargé de gestion et management**.

Titre certifié de niveau 6, codes NSF 310 et 310p, enregistré au RNCP le 30/06/2020, délivré par FORMATIVES.fr.



## QUELS DÉBOUCHÉS ?

- Manager
- Responsable d'équipe
- Gestionnaire d'un service



## VOUS SOUHAITEZ SUIVRE CETTE FORMATION ? CONTACTEZ-NOUS !



 +33 (0)9 88 45 59 34

 [contact@ofap.fr](mailto:contact@ofap.fr)

 [www.ofap.fr](http://www.ofap.fr)